

REGLAMENT ORGANIC MUNICIPAL, APROVAT EL DIA 13 DE -  
DESEMBRE DEL 1985.

c) Aprovació Reglament Orgànic Municipal.

TITOL PRELIMINAR

Disposicions generals

Art 1 El present reglament té per objecte regular el règim organitzatiu, i de funcionament dels Organs Municipals. El seu règim jurídic i d'autoorganització, de conformitat amb la potestat que a aquests efectes atorga l'Ajuntament, l'article 4-1a de la Llei 7/1985 del 2 d'abril. Reguladora de les Bases de Règim Local.

Així mateix, la finalitat del present reglament, s'estén a la regularització del procediment per a fer efectiu el dret de participació que, tant la Constitució Espanyola com els articles 69 i següents de la Llei esmentada darrerament, reconeix a tots els ciutadans.

Art 2 Aquest reglament, contitueix la font normativa bàsica a nivell organitzatiu d'aquest Ajuntament, del que serà supletòria la legislació que al respecte dicti el Parlament de Catalunya, de tot allò que no s'oposi al mateix.

D'acord amb allò que estableix la Llei 7/83 de Normalització Lingüística de Catalunya, la llengua pròpia d'aquest Ajuntament és el català. En conseqüència, tota la documentació municipal serà redactada, al menys en aquesta llengua.

No obstant això, tot ciutadà podrà sol·licitar qualsevol document expedit per l'Ajuntament, en qualsevol d'ambdues llengües oficials.

## TITOL PRIMER

### Organs municipals

#### CAPITOL PRIMER

#### Organs de Govern Municipal

Art 3 El Govern i l'Administració Municipal de Sallent correspon a l'Ajuntament, integrat per l'Alcalde i els Consellers, i s'exercirà mitjançant el Ple, la Comissió de Govern i l'Alcalde-President, sense perjudici de les delegacions que es contemplen en el present reglament.

#### Secció 1era.

#### L'ALCALDE

Art 4 L'Alcalde és el President de la Corporació i el cap de l'Administració Municipal, i com a tal exerceix les atribucions i comptències que es relacionen als articles 5 i 6 del present reglament, així com aquelles que li assigni la futura legislació del Parlament de Catalunya.

Art 5 Les atribucions poden ser delegables i indelegables, sent indelegables les següents:

- a) Dirigir el Govern i l'Administració Municipal.
- b) Dictar bans.
- c) Desenvolupar la direcció superior de tot el personal de la Corporació.
- d) Exercir les accions judicials i administratives en cas d'urgència.
- e) Adoptar personalment i sota la seva responsabilitat en cas de catàstrofe o infortunis públics, o greus riscos dels mateixos, les mesures necessàries i adequades, havent-ne de donar compte al Ple.
- f) Convocar i presidir les sessions del Ple i de la Comissió de Govern.
- g) Nomenar als tinentes d'Alcalde.
- h) Efectuar delegacions de les seves atribucions.
- i) Desigualació dels membres de la Comissió de Govern.

Art 6 Son atribucions de l'Alcalde delegables a qualsevol altre conseller les següents:

- a) Representar a l'Ajuntament.
- b) Convocar i presidir les sessions de qualsevol organització municipal distint del Ple i de la Comissió de Govern.
- c) Dirigir, inspeccionar i impulsar els serveis i obres municipals.
- d) Autoritzar despeses, fins el límit del 5% dels recursos ordinaris del pressupost.
- e) Exercir la direcció de la Policia Municipal, així com els nomenaments i sancions dels funcionaris que portin armes.
- f) Sancionar les faltes de desobeïment a la seva autoritat o per infracció de les Ordenances municipals.
- g) Contractar obres i serveis sempre que la seva quantia no excedeixi del 5% dels recursos ordinaris del pressupost ni del 50% del límit general aplicable a la contractació directa, de conformitat amb el procediment legal establert.
- n) Atorgar les llicències.
- l) Acomiadament del personal laboral, havent-ne de donar compte al Ple, a-

efectes de la seva ratificació.

j) Les que expressament li atribueixen les Lleis i aquelles que la Legislació de l'estat, o de la Comunitat Autònoma assigni al municipi i no atribueixi a d'altres Òrgans Municipals..

Art 7 . L'Alcalde tindrà la consideració de primera autoritat del municipi i el tractament d'Excel.lentíssim. Segons Real Decret de 20 de juny del 1887.

Art 8 L'Alcalde podrà ser destituït del seu càrrec, si l'Ajuntament en Ple, adopta i aprova una moció de censura, la qual es registrarà per la legislació electoral vigent en cada moment.

#### Secció Zona.

#### EL PLE

Art 9 El Ple, és un Òrgan de Govern Municipal, de caràcter col·legiat, i sota la presidència de l'Alcalde, està integrat per tots els Consellers.

Art 10 Correspon al Ple, les següents atribucions de caràcter indelegable.

a) El control i fiscalització dels Òrgans de Govern.

b) Els acords relatius a la participació en organitzacions supra-nacionals, alteracions del Terme Municipal, creació o supressió de municipis, creació d'òrgans desconcentrats, alteració de la capitalitat del municipi i el seu canvi de nom, i l'adopció o modificació de la seva bandera, enblema o escut.

c) L'aprovació dels plans i altres instruments d'ordenació i gestió previstos a la legislació urbanística.

d) L'aprovació, modificació i derogació del reglament orgànic i de les Ordenances.

e) La determinació dels recursos propis de caràcter tributari, l'aprovació i modificació dels pressupostos, la disposició de despeses dels afers de la seva competència i de l'aprovació de comptes.

f) L'aprovació de les normes de gestió dels serveis i dels expedients de municipalització.

g) L'acceptació de la delegació de competència realitzades, a favor de l'Ajuntament, per altres Administracions Públiques.

h) el plantejament de conflictes de competències amb altres entitats locals i altres Administracions Públiques, així com la resolució de conflictes i atribucions que afecten al Ple, a la Comissió de Govern i a membres dels Òrgans.

i) L'aprovació de la plantilla de personal, la relació de llocs de treball, les bases de les proves de selecció de personal i dels concursos de provisió de llocs de treball, la fixació de les quanties de les retribucions complementàries dels funcionaris municipals i el número i règim de personal eventual, en els termes previstos per la legislació vigent.

j) La separació del servei dels funcionaris de la Corporació, excepte els funcionaris amb habilitació nacional.

k) La ratificació de l'acomiadament de personal laboral

l) L'alteració de la qualificació jurídica dels béns de domini públic.

m) Les matèries que requereixin per a la seva aprovació majoria especial.

n) La votació sobre la moció de censura de l'Alcalde.

ny) La delegació de les seves atribucions, en altres òrgans i autoritats municipals.

Art 11 Són atribucions del Ple, de caràcter delegable, les següents:

- a) L'exercici de les accions administratives i judicials.
- b) L'alienació del patrimoni.
- c) Les que expressament li atribueixen les LLeis generals i autonòmiques.
- d) La contractació de personal, si bé per motius d'urgència, aquesta podrà ser acordada per la Comissió de Govern, en aquest cas l'esmentat acord haurà de ser ratificat pel Ple, en la propera sessió que celebri.

#### Secció 3era.

#### La Comissió de Govern

Art 12 La Comissió de Govern es un Organ col·legiat de caràcter municipal, que sota la presidència de l'Alcalde està integrat per quatre consellers nomenats i separats lliurement per ell, donant-ne compte al Ple.

Art 13 La Competència bàsica de la Comissió de Govern, és la prestació d'Assistència a l'Alcalde en l'exercici de les seves atribucions, podent ostentar, a més a més, aquelles altres atribucions que l'Alcalde o el Ple li deleguin o aquelles que li atribueixin especialment les LLeis.

#### Secció 4arta.

#### Els Tinents d'Alcalde

Art 14 Els tinents d'Alcalde seran designats per l'Alcalde, entre els membres de la Comissió de Govern, mitjançant decret, del qual donarà compte al Ple en la primera sessió que es celebri, i es notificarà personalment al conseller designat, sent les competències bàsiques dels tinents d'Alcalde, fets de substituir a aquest en els casos d'absència, vacant o malaltia, segons l'ordre d'aprovació que l'Alcalde hagi establert al Decret de nomenament.

Art 15 Els tinents d'Alcalde, podran a més a més, ostentar delegacions de caràcter general de l'Alcalde, igualment mitjançant decret, en el que es fixarà el contingut i l'abast de la delegació, especificant si porta inclosa la delegació de signatura-

#### Secció 5ena.

#### Consellers amb dedicació especial.

Art- 16 Tindran aquesta consideració aquells consellers en els quals, l'Alcalde mitjançant decret, hagi efectuat una delegació especial per a una comesa específica.

Art 17 A aquests efectes s'enten, com a comesa específica la gestió permanent d'un sector delimitat de l'activitat municipal, integrat en una àrea funcional i la delegació de la qual haurà d'ostentar un tinent d'Alcalde.

Art. 18 L'abast de la delegació es regularà segons amb allò que es disposa en les Delegacions de l'Alcalde i el seu Règim jurídic, es regularà d'acord amb el que disposa el títol 3er capítol II del present reglament orgànic, poguent-se revocar l'esmentada delegació en qualsevol moment, mitjançant decret de l'Alcalde.

## CAPITOL II

### Organs d'assessorament i control

#### Secció Iera

#### Les Comissions informatives

Art. 19 Les Comissions informatives són organs municipals de caràcter col·legiat, complementàries dels organs de govern les competències dels quals no tenen caràcter de resolució, la seva funció bàsica radica en l'estudi, informe, dictamen i control dels afers la competència dels quals ostenta el Ple Municipal.

Art. 20 Aquestes comissions informatives podran ser de caràcter general i permanent, per a grans àrees funcionals o de caràcter general, per al coneixement o estudi d'un tema concret i per un període determinat..

Art. 21 La designació, número i denominació de les Comissions informatives de caràcter general, correspondran al Ple municipal, així com la seva modificació o supressió.

Les Comissions informatives generals tindran la mateixa durada que el mandat electoral, si bé podran ésser objecte de modificació, canvi de denominació o qualsevol altra variació mitjançant el seguiment del procediment fixat en el present reglament per a la seva constitució.

Art. 22 Les Comissions informatives sota la presidència del Sr. Alcalde estaran integrades, per membres representants de tots els grups polítics municipals.

Així mateix assistiran a les seves sessions el Secretari o funcionari en qui delegui el federatari.

Art. 23 Les Comissions informatives, dintre dels seus respectius àmbits competencials, ostentaran les següents atribucions:

- Emetre dictamins i propostes d'acord, al Ple
- Informar prèviament a la seva aprovació, de tots aquells afers, la competència dels quals ostenti el Ple.
- Realitzar els estudis que li siguin sol·licitats pel Ple o per la Comissió de Govern.

Les competències que l'article 116 de la Llei 7/85 de 2 d'abril, reguladora de les Bases de Règim Local, atorga a la Comissió especial de comptes, seran exercides per la Comissió Informativa que tinguin atribuïdes les competències en matèria d'Hisenda.

Els comptes i el dicamen de la dita Comissió serà exposat en el termini de 15 dies al tauló d'anuncis de l'Ajuntament, per a coneixement general, durant el qual es podran interposar les reclamacions i observacions que s'estimin oportunes sobre els comptes municipals.

La Comissió subscriurà un informe sobre les possibles reclamacions - per tal d'elevat-lo al Ple per a la seva resolució.

La Comissió podrà requerir :

- a) Documentació complementària.
- b) La presència de l'autoritat competent, així com els tècnics municipals per a l'esclariment dels comptes .

Així mateix, les comissions informatives seran el marc, dintre del qual qualsevol conseller podrà sol·licitar informació al President de la mateixa, sobre la gestió de la seva area, el qual haurà de facilitar-la amb - els mateixos límits que fixa l'art. 65, igualment el President de l'area exposarà periodicament les finalitats principals de la seva gestió.

Art. 24 L'adscripció a cada comissió dels consellers que corresponguin a cada grup polític, i les vacants que es produeixin en cada període de mandat es realitzaran prèvia proposta, per escrit del grup afectat dirigida a l'Alcaldia, per acord de l'Ajuntament en Ple.

Art. 25 Les Comissions informatives de caràcter especial, són òrgans transitoris que constituirà l'Alcalde ~~President~~ mitjançant decret, amb la finalitat de realitzar estudis sobre un afer determinat: de coordinació, extingint-se quan acabin els treballs que hagin donat origen a la seva creació, sense necessitat d'un nou decret.

L'Alcalde haurà de donar compte al Ple a efectes del seu coneixement, - del nomenament de les Comissions informatives de caràcter especial

#### Secció Zona

#### Grups Municipals.

Art. 26 Els grups municipals són col·lectius integrats per tots els consellers que perteneixin a una mateixa candidatura. En el supòsit de que un o més d'un conseller, durant el seu mandat, deixi de pertanyer a la candidatura inicial, aquest serà considerat no adscrit a cap grup municipal i ostentarà inicialment els drets que s'estableixin en el present reglament, per als consellers de manera individual..

Art. 27 A l'Ajuntament es constituirà un registre de grups polítics municipals, la custòdia del qual correspondrà a l'Alcalde.

En aquest registre constarà la denominació del grup, la relació dels membres amb referència al seu càrrec i representació.

Art. 28 A efectes del que provoqui l'article citat darrerament, cada grup haurà de nomenar, un portaveu del mateix, entre els seus membres i comunicar-lo a l'Alcalde, mitjançant escrit subscript per la majoria dels membres del seu grup a efectes del seu coneixement al registre.

El portaveus del grup representarà ordinàriament al mateix a l'Ajuntament, i farà constar la seva postura oficial en relació amb els temes i debats de les sessions municipals.

En el cas de consellers no adscrits, aquests realitzaran les funcions de portaveus; d'ells mateixos.

Art. 29 Els grups municipals representats pel seu portaveus, ostentaran - els següents drets:

- Diposar dels mitjans materials, com fotocòpies, material d'escriptori, material de correspondència, etc, prèvia petició de l'Alcalde.
- Rebre amb 48 hores d'antelació, fotocòpies dels dictamins que hagin de ser sotmesos a l'aprovació del Ple, excepte els afers que per motiu d'urgència, no es trobin inclosos a l'ordre del dia i exceptuats els supòsits d'impossibilitats per motiu de força major.
- Dret a rebre el resum informatiu municipal.
- Dret a expressar la seva opinió mitjançant el butlletí d'informació municipal.

### Secció 3era.

#### Junta de Portaveus.

Art. 30 La junta de portaveus és un organ integrat pels portaveus de cadascun dels grups polítics amb representació municipal, i presidida per l'Alcalde.

Art. 31 La junta de portaveus ostentarà les següents atribucions:

- Assessorar a l'Alcalde en les qüestions la competència de les quals ostenta el Ple Municipal, així com, quan l'Alcalde hagi d'adoptar mesures, en cas de catàstrofe o infortunis públics o greus riscos dels mateixos.
- Assessorar a l'Alcalde en les qüestions, respecte de les quals l'Alcalde requereixi l'esmentat assessorament.
- Rebre informació de l'Alcalde en afers d'especial transcendència.

Art. 32 La funció de la junta de portaveus es limita a emetre acords, informes o recomenacions, de caràcter no resolutori ni executiu, per la qual cosa al no formar part la mateixa de l'activitat administrativa, i ser considerats actes administratius, no serà necessari aixecar actes de les sessions ni votar al respecte.

De la mateixa manera, la junta de portaveus, si així ho decideix, -- podrà nomenar un Secretari de entre els seus membres o d'entre el personal de l'Ajuntament, perquè aixequi acte dels acords que adopti, -- no tenint caràcter oficial ni produint efectes administratius.

Art. 33 La junta de portaveus es reunirà, prèvia convocatòria de l'Alcalde, bé per iniciativa pròpia o bé a instància de qualsevol portaveu i com a mínim un cop cada dos mesos.

## Secció 4arta

### Organs Desconcentrats

Art. 34 D'acord amb els principis constitucionals d'actuació de l'Administració pública, l'Ajuntament, mitjançant acord plenari, podrà desconcentrar determinats serveis, mitjançant la creació d'Organismes Autònoms, o per a la prestació dels mateixos.

Art. 35 En els organs de govern d'aquests organismes o societats, haurà de estar-hi integrada una representació dels grups de l'oposició, així com de les entitats de ciutadans, les tasques dels quals tinguin una connexió amb el servei descentralitzat.

## TITOL SEGON

### Estatut dels membres de la Corporació

#### Capítol I

#### Disposicions de caràcter general.

Art. 36 Els membres de la Corporació disfrutaran un cop hagin pres possessió del seu càrrec en la forma prevista, a la Legislació Electoral, dels honors prerrogatives i distincions pròpies del mateix que s'estableixin per la legislació estatal o autonòmica, i estan obligats al compliment estricte dels deures i obligacions inherents al càrrec.

#### Secció 1era

#### Drets dels membres de la Corporació.

Art. 37 Els membres de la Corporació ostentaran en l'exercici del seu càrrec els següents drets.

- Dret a obtenir de l'Alcalde, President delegat de les comissions informatives, o de la comissió de govern, les dades i informacions que obrin en poder dels serveis de la Corporació i resultin necessaris per l'exercici de la seva funció, en els termes establerts en l'art.62 i següents d'aquest reglament.
- Dret a impugnar els acords i disposicions municipals, sempre que hagin votat en contra dels mateixos i incorrissin en infracció de l'ordenament jurídic, en els termes previstos a la Legislació vigent.
- Dret a participar en les sessions plenàries de l'Ajuntament i les comissions informatives i d'altres serveis representatius del mateix, en els que hagi estat nomenat integrant.
- Dret a rebre amb càrrec al pressupost de l'Ajuntament, les retribucions i indemnitzacions corresponents en els termes previstos als articles 44 i següents del present reglament.
- Dret a rebre els ciutadans, o entitats ciutadanes que ho sol·licitin, així com a convocar-los a les dependències municipals per a tractar qües-



tions pròpies del seu càrrec o representació i sempre que les disponibilitats existents ho permetin, i no causi perjudici al funcionament ordinari dels òrgans polítics o serveis administratius de l'Ajuntament.

- Dret a rescabalar-se econòmicament amb càrrec al pressupost de l'Ajuntament de les despeses produïdes per l'exercici del seu càrrec en concepte de dietes de desplaçament.

- Dret a consultar i examinar els expedients, llibres i documentació obrant a l'Ajuntament, prèvia petició a l'Alcalde o president delegat de l'àrea corresponent i autorització d'aquests.

- Dret a rebre còpia dels esborranys dels actes del Ple i de la comissió de govern, aquesta darrera mitjançant els portaveus de cada grup.

- Tots aquells drets que els hi atorguin les lleis vigents.

Els consellers que siguin funcionaris de la pròpia corporació, per la qual cosa han estat escollits, romanen en situació de serveis especials, en els termes previstos a l'article 74 de la Llei 7/85 de 2 d'abril. Reguladora de les Bases de Règim Local.

### Secció 2ona.

#### Deures dels membres de la Corporació

Art. 38

Els membres de la Corporació estan obligats al compliment estricte dels deures i obligacions inherents al càrrec i en particular:

- A assistir als Plens i reunions dels altres òrgans municipals dels quals siguin membres.

- a informar i declarar els seus bens i activitats privades, en els termes previstos en l'art. 53 i següents del present reglament.

- A respectar les normes vigents, sobre règim d'incompatibilitats.

A respectar el caràcter confidencial de l'informació a que tinguim accés per raó del seu càrrec, en els termes previstos al present reglament.

- A comunicar a l'Alcalde per escrit i amb 24 hores d'antelació, les absències del Terme Municipal, amb una durada superior a 8 dies.

- A abstenir-se a prendre part en votacions i decisions quan es trobi afectat per causa d'incompatibilitat.

- Qualsevol altre que estableixi la legislació vigent.

Art. 39

L'Alcalde podrà sancionar amb multes, als membres de la Corporació, per falta no justificada, d'assistència a les sessions o incompliment reiterat de les seves obligacions, en els termes previstos en aquest reglament, en la legislació autonòmica o supletòria en l'estatal.

Art. 40

Fins que no es dicti la legislació autonòmica al respecte, la quantia de la multa per falta no justificada a les sessions de l'Ajuntament o Òrgans de que forma part, de forma reiterada entenent-se que existeix reiteració, quan hagi estat requerit un cop per escrit per l'Alcalde, serà -

de 1000 a 3000 pts.

Art. 41 Els membres de la Corporació seran responsables dels acords de les mateixes que hagin votat favorablement, així com dels actes o omissions realitzats durant l'exercici del seu càrrec, respecte dels quals sigui possible d'exigir responsabilitat civil i penal davant dels tribunals de justícia competents.

Així mateix la Corporació podrà exigir la responsabilitat dels seus membres, quan per dolo o culpa greu, hagin causat danys i perjudicis a la Coporacio o a tercers que hagin estat indemnitzats per l'Ajunta - ment.

## CAPITOL II

### Disposicions de caràcter especial

#### Secció Iera

#### Dedicació i drets econòmics

Art. 42 Els membres de la Corporació que tinguin dedicació exclusiva, tindran dret a percebre una retribució econòmica i ser donats d'alta al règim de seguretat social, amb càrrec al pressupost de l'Ajuntament.

Així mateix,, la resta dels membres tindran dret a percebre indemnitzacions i assistència per raó de l'exercici del seu càrrec.

Art. 43 Correspon al Ple de la Corporació, a proposta de l'alcalde, determinar la necessitat i nombre de membres de la mateixa, amb dedicació exclusiva, així com el volum total del fons del pressupost a dedicar a aquests efectes, essent competència de l'Alcalde, la determinació dels càrrecs i persones amb dedicació exclusiva. Aquest nomenament es realitzarà mitjançant decret de l'Alcalde, del qual es donarà compte a la següent sessió plenària, havent-se de notificar al conseller afectat el qual haurà d'acceptar o rebutjar expressament per escrit, el càrrec amb dedicació exclusiva.

Art. 44 S'enten per dedicació exclusiva, la plena dedicació del conseller a les tasques municipals que li siguin encomenades, que serà incompatible amb qualsevol tipus d'activitat o ocupació de caràcter lucratiu.

Art. 45 Els membres de la Corporació, al marge de la seva retribució o assignació, podran percebre indemnitzacions per despeses efectuades i justificades documentalment, en concepte d'estada i similars, en els termes previstos a la Legislació vigent.

Art. 46 Pel que fa als consellers que no tenen dedicació exclusiva, podran rebre indemnitzacions per assistència i despeses de presentació, en els termes que fixi el Ple, i dintre dels límits que pressupostàriament s'hagin establert.

Art. 47 Les indemnitzacions i les assistències es retribuïran d'una forma objectiva i per una quantia global igual per a cada un dels regidors-

amb dret a compensació.

Art. 48 S'entén per indemnització la compensació econòmica que es reconeix als membres de la Corporació per la intensitat en la dedicació de la gestió municipal encomenada. O per la merma de les retribucions - que en la seva activitat ordinària pugui experimentar el membre corporatiu a causa de la seva dedicació a l'activitat municipal, i per la determinació de la qual el Ple de la Corporació establirà els indicadors d'aquesta dedicació.

Art. 49 Les retribucions i indemnitzacions que determini el Ple, no s'entendran determinades en quantitats brutes, havent de realitzar l'Ajuntament, quan les facin efectives, les deduccions establertes per la legislació vigent.

Art. 50 Tant les retribucions com les indemnitzacions es faran efectives per períodes mensuals, excepte les despeses efectives ocasionades per l'exercici del seu càrrec i que hagin estat documentalment justificats.

### Secció 2ona

#### Règim d'incompatibilitats i registre d'interessos.

Art. 51 Tots els membres de la Corporació estan obligats a formular, abans de la presa de possessió i quan es produeixin variacions a llarg del mandat, declaració dels seus bens i de les activitats privades que li proporcionin o puguin promocionar ingressos econòmics o afectin l'àmbit de competències de la Corporació, d'acord amb les normes següents.

a- Abans de la presa de possessió i com a requisit i condició prèvia per a que aquesta sigui efectiva.

b- Durant el període de mandat, quan es produeixi qualsevol variació patrimonial o d'activitat privada. El termini per a fer constar les variacions, serà d'un mes a comptar des del dia següent al que s'hagin produït. X

Art. 52 La declaració de bens a que fa referència l'article anterior podrà transmetre's en document notarial o privat, havent de fer constar - com a mínim les dades següents.

1er- Identificació clara dels bens que posseeixi amb designació registral del seu cas i data d'adquisició.

2on- Relació detallada de les activitats privades a que s'ha fet referència amb anterioritat.

En relació amb l'apartat primer, en declaració jurada haurà d'especificar-se.

- Els bens mobles, entenent-se com a tals els definits en els articles 335 i 336 del Codi Civil. inclosos els vehicles amb quantificació del seu valor econòmic.

- Els bens immobles, entenent-se com a tals els definits en l'article 334 del Codi Civil amb quantificació del seu valor econòmic.

Dintre de l'apartat segon hauran d'especificar-se a la declaració-jurada les següents dades.

- Les activitats i ocupacions mercantils o industrials.
- Els treballs realitzats per compte d'un altre.
- Altres fonts d'ingressos, qualsevol que sigui la seva naturalesa.

En qualsevol cas, respcte a les propietats mobiliaries, sempre que siguin susceptibles d'estar en relació directa amb l'activitat municipal, haurà de fer-se constar expressament aquest extrem de la declaració.

Art. 53 Aquestes declaracions s'escriuran en un registre d'interessos creat a l'efecte, la custòdia del qual ostentarà el Secretari, i en el que a cada conseller per ordre alfabètic, li serà assignat un número de registre que serà invariable durant el seu període de mandat.

Art. 54 El registre d'interessos es portarà de forma que la seva actuació sigui permanent per a l'obtenció immediata de certificacions.

Art. 55 Aquest registre genera, un llibre de registres d'interessos, que s'haurà de realitzar en un paper oficial de la ~~de~~ generalitat, segons les normes aprovades en el seu dia per a la mecanització de llibres oficials.

Aquest haurà de ser foliat i enquadrant, iniciant-se amb una providència del Secretari i el vist i plau de l'Alcalde a comptar de les declaracions emeses per cada conseller, i signades, les quals seran dipositades a la Secretaria en qualitat de feudatari oficial.

Art. 56 L'Incompliment o compliment extemporani d'aquesta obligació dels membres d'aquesta Corporació, prèvia advertència per l'Alcalde, facultarà a aquest perquè prèvia audiència al conseller efectat, li imposi una sanció en el termes que s'estableixi per la Llei del Parlament de Catalunya de Règim Local.

Si un cop sancionat un conseller per incompliment, no fes cas de l'ordre de l'Alcalde de realitzar l'esmentada declaració, l'Alcalde estarà facultat per a elevar denúncia al Tribunal de Comptes.

Art. 57 El registre d'interessos tindrà caràcter públic i podrà ser consultat per qualsevol ciutadà, major d'edat empadronat en aquest municipi.

No obstant això, les certificacions que podrà expedir la Secretaria de l'Ajuntament sobre les dades del mateix, solament podrà ser sol·licitada per ciutadans de Sallent, que acreditin la seva condició legal d'interessat legítim i directe. Quan siguin sol·licitades per la Corporació-Tribunals de Justícia, Tribunals de Comptes i altres organismes oficials.

Art. 58 L'Alcalde i el Ple sota la seva responsabilitat, hauran de vetllar especialment per al compliment del règim d'incompatibilitats establert per aquest reglament i per la legislació vigent.

Art. 59 També estaran obligats a realitzar les declaracions que es fa referència en el present capítol i en els mateixos termes, els càrrecs de confiança - nomenats de conformitat amb l'art. 104 de la LLei 7/85 de 2 d'abril Reguladora de les Bases de Règim Local..

### Secció 3era.

#### Informació i participació al Govern Municipal.

-----

Art. 60 Els consellers municipals, tenen el dret a rebre la informació necessària per a l'exercici del seu càrrec, i accedir als expedients administratius anteriors i qualsevol tipus de documentació que obri a les dependències municipals. Sent obligació dels òrgans municipals, facilitar l'exercici d'aquest dret.

Art. 61 En relació a la sol·licitud d'antecedents, dades, informació, estadística, etc, els consellers que desitgin sol·licitar-lo, hauran de realitzar la petició en el punt de precs i preguntes de les sessions plenàries o dirigir-les per escrit a la Comissió de Govern.

Art. 62 Aquests organismes tramitaran la petició al conseller delegat corresponent, hi haurà de posar-ho en coneixement del conseller peticionari en el termini màxim de 15 dies, a comptar des de la recepció de la petició, o desestimar la petició dintre del mateix termini.

Art. 63 La denegació de la informació haurà de realitzar-se per escrit i d'una forma motivada, excepte que s'exposi oralment en el punt d'informació general de les sessions plenàries, i únicament serà possible en els següents casos.

- Quan el coneixement o difusió de la informació, pugui vulnerar el dret constitucional a l'honor, a la intimitat personal i familiar i a la pròpia imatge de les persones.

- Les matèries afectades per la legislació estatal sobre secrets oficials i de limitació d'accés a les dades estadístiques.

- Les matèries afectades per un procés judicial, mentre sigui secret sumarial.

- Les matèries relatives a seguretat ciutadana o protecció civil, la publicitat de les quals pogués resultar negativa i motivar l'alteració de l'ordre públic o estat d'inquietud de la població.

A aquests efectes el conseller peticionari haurà de mantenir la confidencialitat de la informació a que tingui accés, per raó del seu càrrec.

Art. 64 Quan es tracti d'examen de documentació que hagi de ser objecte de debat i votació en les sessions plenàries, aquesta haurà d'estar a disposició de Secretaria, amb 48 hores d'antelació, podent-se dirigir tots els consellers a l'esmentat servei per al seu examen i consulta, no sent possible facilitar fotocòpia íntegra dels expedients, excepte amb autorització expressa de l'Alcalde.

Art. 64 Quan es tracti d'examinar expedients administratius, en tràmit o arxivats, el Conseller peticionari haurà de dirigir-se al Departament corres-

ponent , amb una autorització signada per l'Alcalde o pel president - de l'area corresponent.

Aquests expedients hauràn d'examinar-se dintre de les dependències-administratives, no poduen retirar la documentació fora de les dependències municipals ni realitzar fotocòpia íntegra del mateix, excepte-amb autorització de l'Alcalde o conseller delegat.

En cap cas podrà retirar-se documentació administrativa, ni abandonar les dependències municipals amb ella, sigui quina sigui la seva naturalesa, si bé amb autorització expressa de l'Alcalde i prèvia signatura - del rebut de lliurament, que es tornarà quan l'expedient o documents-siguin reintegrats. Es podrà realitzar l'examen de documents a la sala de sessions o a qualsevol altre despatx, havent-se de tornar, amb el termini màxim de 48 hores, o abans, si fos necessari per a continuar la seva-tramitació.

Art. 65 La consulta dels llibres oficials d'actes, decrets, patrimoni, Registre d'interessos, etc. podrà realitzar-se directament a la Secretaria municipal, que posarà a disposició dels consellers la informació que a aquests efectes es requereixi, sense necessitat d'autorització prèvia per part de l'Alcalde.

Els consellers tindran dret a obtenir els mitjans materials necessaris per a la efectivitat de la seva participació, en els òrgans municipals - dels quals forma part.

TITOL TERCER

Funcionament i règim jurídic

CAPITOL I

Règim de sessions dels òrgans

Col.legiats municipals.

Els òrgans municipals col.legiats de caràcter resolutori exerciran les seves competències mitjançant la celebració de sessions a les que es sotmetran els afers a debat, votació i parovació en els termes que a continuació es detallen.

Secció Iera.

EL PLE

Art. 67 El Ple celebrarà les seves sessions a la Casa Consistorial o lloc habilitat a l'efecte, en els casos de força major en els quals es farà constar

a l'acta.

En aquest supòsit, l'Alcalde estarà facultat per a decidir la celebració en lloc diferent a la Casa Consistorial, prèvia informació a la junta de portaveus donant-li la major difusió d'aquesta circumstància, a l'objecte de qualsevol ciutadà interessat en assistir a la sessió, conegui el lloc de celebració.

A aquests efectes les entitats ciutadanes quedaran notificades d'aquesta circumstància mitjançant la remissió de la corresponent convocatòria i ordre del dia.

Art. 68 Les sessions del Ple podran ser ordinàries i extraordinàries i es celebraran en primera i segona convocatòria.

Art. 69 L'Ajuntament celebrarà sessió ordinària un cop al mes en les dates que es fixin pel Ple.

No obstant això en els mesos de juliol i agost i en general durant els mesos d'estiu, aquesta periodicitat de celebració podrà flexibilitzar-se per l'Alcaldia.

Art. 70 L'Ajuntament celebrarà sessions extraordinàries quan siguin convocades per l'Alcalde a iniciativa pròpia o a petició d'una quarta part del número legal de consellers, havent de convocar l'Alcalde en aquest darrer cas, la sessió del mes següent a la realització de la petició.

Art. 71 La petició dels consellers, de la celebració d'una sessió extraordinària del Ple, haurà de realitzar-se per escrit, amb indicació dels punts a incloure a l'ordre del dia i la documentació relativa als mateixos. L'Alcalde pot incloure d'altres punts a la mateixa que consideri convenient.

En tot cas caldrà que a l'escrit de petició hi figuri la signatura de tots i cada un dels consellers que ho sol·licitin.

Art. 72 Les sessions ordinàries es convocaran per l'Alcalde i es notificaran a tots els consellers, juntament amb l'ordre del dia i el ~~borrany~~ o ~~esborrany~~ de l'acta o actes a comprovar, amb una antelació mínima de dos dies hàbils.

En les sessions extraordinàries hi haurà un punt denominat, precís i interpel·lacions.

Art. 73 La convocatòria de les sessions ordinàries haurà de notificar-se a cada conseller al seu domicili o lloc assignat per a les notificacions, amb una antelació de 2 dies hàbils, quedant en poder de la Secretaria a comptar des de la convocatòria, la documentació que haurà de ser objecte el tractament en la sessió, a excepció dels punts que posteriorment es decideixi incloure per acord del Ple per raó d'urgència.

Art. 74 La convocatòria de les sessions extraordinàries, haurà de ser notificada al domicili o lloc destinat a l'efecte amb dos dies hàbils, excepte quan es tracti de sessions de caràcter urgent, que en tal cas no existirà termini concret, però el primer punt de l'ordre del dia, consistirà en la ratificació pel Ple de la convocatòria de la sessió.

Art. 75

Tots els afers que hagin de ser tractats al Ple, excepte les mocions de l'alcaldia i les mocions dels grups municipals, hauran de haver estat previament dictades per la Comissió Informativa corresponent, ja que si no existeix dictamen haurà de ser retirada de l'ordre del dia, excepte que en el mateix Ple, s'evalúés la seva urgència, no essent requisit indispensable que el dictamen sigui favorable per part de tots els grups o per la majoria d'ells, tal com estableix l'article 105 del present reglament.

art. 76

En les sessions extraordinàries, no existirà el punt de Precs, Preguntes i interpellacions, excepte que en algun cas ho autoritzi l'Alcalde prèvia petició raonada del partaveu del Grup corresponent. Realitzada per escrit en 24 hores d'antelació, a la realització de l'ordre del dia.

art. 77

Les sessions del Ple seran públiques, si bé el President per pròpia iniciativa, podrà declarar la suspensió del caràcter públic d'una determinada sessió, per motius d'ordre públic o alteració d'ordre de la sala, que aconsellin la seva suspensió en aquests casos, continuarà la sessió, totalment o parcial, a porta tancada, segons el supòsit.

També podrà ser decretat el debat i la votació d'afers, quan es consideri que poden afectar el dret fonamental dels ciutadans, relatius a l'honor, a la intimitat personal, familiar i a la pròpia imatge, sempre que ho aprovi el Ple per pròpia iniciativa.

Art. 78

El Ple es continuarà amb l'assistència de 7 dels seus membres, entre els quals ha de figurar el President, quorum que haurà de mantenir-se durant tota la sessió.

En tot cas, serà requisit necessari l'assistència del Secretari de la Corporació o qui legalment el substitueixi per a la celebració de la sessió.

art. 79

La sessió s'iniciarà amb la declaració d'obertura de la mateixa per l'Alcalde i aprovació de l'acta o actes de les sessions anteriors, que no caldrà que el Secretari en doni lectura, ja que es tramitarà còpia de l'esborrany a tots els consellers juntament amb la convocatòria.

art. 80

El Secretari de la Corporació prendrà nota dels assistents en cada moment del Ple, als efectes de computar els quorums oportuns.

art. 81

Els acords s'adoptaran per majoria simple, excepte els supòsits establerts per l'art. 47 de la Llei 7/85 de 2 d'abril, Reguladora de les Bases de Règim Local, que requereixi un quorum especial, i aquells altres que estableixin les LLeis vigents. Entenent-se a aquests efectes, que majoria simple és el major nombre de vots afirmatius que negatius dels membres assistents.

En cas d'empat es realitzarà una segona votació i de continuar el mateix, decidirà el President amb el vot de qualitat.

Art. 82

Aquells afers que de conformitat amb les lleis, hagin de ser aprovats mitjançant quorum especial o requereixin informe previ del Secretaria o de la Intervenció Municipal, segons els casos. Aquests informes hauran de ser emesos per escrit i sol·licitats per l'Alcalde amb 8 dies d'antelació.

Així mateix, podrà sol·licitar-se directament a Secretaria, la realització d'un informe jurídic o a Intervenció Municipal la realit-



zació d'un informe econòmic, pels consellers, sempre que ho sol·licitin per escrit, amb la signatura, al menys d'una tercera part del nombre legal dels mateixos.

Tanmateix al que es disposa en paragraf anterior, no caldrà l'esmentada proporció quan l'informe sigui sol·licitat mitjançant el Batlle, el Ple o les Comissions informatives, si així ho decidís el seu president, que ho demanrà al Servei corresponent.

#### LA VOTACIO PODRA SER

art. 83

Ordinària, quan es realitzi mitjançant informació tàcita, si no es produeix cap manifestació, o bé a mà alçada, cas de produir-se, o bé per manifestació verbal dels seus portaveus.

- Nominal en casos que el Ple ho acordi, en el qual supòsit haurà de respondre cada conseller al ser nomenat.

- Secreta, que es realitzarà quan afecti a matèries incloses en l'art. 18-1 de la Constitució, realitzant-se a porta tancada, sense assistència del públic, els consellers podran votar afirmativament o negativament o abstenir-se de votar, considerant-se que existeix abstenció quan iniciada la deliberació, d'un punt en concret s'absenti un conseller i no torni abans de la votació.

Únicament podrà tractar-se dels afers compresos a l'Ordre del dia, excepte que prèvia votació del Ple en aquests sentit, es decideixi procedir el tractament d'un punt d'urgència que no consti en el mateix.

art. 84

El President obrirà i aixecarà les sessions i dirigirà les deliberacions, concedint els torns d'intervencions.

Els punts podran ser presentats pel President de la Comissió informativa o conseller delegat en els cassos de les mocions, pels portaveus dels grups o consellers que es designi en cas d'absència.

Presentat el dictamen pel ponet, cada grup tindrà dret a dos torns d'intervenció a través del seu portaveu, iniciant-se l'ordre d'intervencions pel grups de menor representació i finalitzant pels de major representació.

Les alusions o referències a un conseller, podran ser contestades per aquest en torn adicional.

El President podrà interrompre el debat quan l'exposició sobrepassi el tema o es produeixin expressions que puguin alterar l'ordre de la sessió.

art. 85

En relació amb la potestat de direcció de les deliberacions que ostenti l'Alcalde, aquest podrà fer us de les següents prerrogatives.

1er.- Cridar a l'ordre o retirar l'ús de la paraula als consellers que s'excedeixin del temps atorgat que no podrà ser inferior a cinc minuts i es desviïn notoriament de la qüestió del debat, o realitzin expressions injurioses o calumnioses en relació a les persones o les institucions.

2on.- Requerir l'abandó de la sala, als consellers que havnet estat cridats a ordre, persisteixin en la seva actitud.

3er.- Cridar a l'ordre o desallotjar al públic assistent a la sessió, quan la seva actitud impedeixi el normal desenvolupament d'aquesta, en el qual supòsit, continuarà la sessió a porta tancada.

4art.- Requerir la intervenció del personal de la Corporació, o un altre expert per a aclarir extrems tècnics o proporcionar informació sobre els afers a tractar.

5è.- Suspendre provisionalment la sessió, per temps determinat quan es produïxin circumstàncies que ho aconsellin i en els supòsits previstos en l'art. 121 del present reglament.

art. 86

Es podran deixar sobre la taula aquells punts inclosos a l'ordre del dia, quan així es decidís per majoria simple dels membres-assistents al Ple, o quanno existeixi quorum suficient, en els casos en que l'aprovació del dictàmen requereix quorum especial.

En aquests supòsits l'Alcalde estarà facultat per a alterar l'ordre dels temes a tractar, fins que hi hagi el nombre suficient de consellers, per a arribar a l'esmentat quorum, o retirar l'afere o deixar-lo sobre la taula, quan l'esmentat quorum no s'aconsegueixi durant la sessió.

art. 87

Els consellers hauran d'abstenir-se de participar en deliberacions, votacions, decisions, i execucions de qualsevol afere en que hi concorri alguna incompatibilitat, que els hi afecti, d'acord amb la legislació vigent, en el qual supòsit podrà permaneixir al seu escó o intervenir.

art. 88

Qualsevol abandó del seu lloc, d'un conseller, requerirà la lli-cència del president i l'advertència al Secretari de la Corporació. a efectes de computar el quorum.

art. 89

Tots els Grups municipals tindran dret a fer les explicacions de-vot del seu grup, mitjançant el seu portaveu, podent qualsevol conse-ller ostentar el dret a fer constar en acta les seves intervencions, -prèvia sol.licitud expressa de que així sigui.

art. 90

Els Grups polítics podran presentar al Ple, mocions que hauran de ser lliurades a Secretaria amb suficient antelació, havent de decidir forçosament, el President la seva inclusió a l'ordre del dia de la -propera sessió.

Així mateix els grups polítics podran presentar eesmennes als dic-tamens que seran lliurats a Secretaria, com a mínim, 24 hores abans de la sessió, sent competència del Ple decidir sobre l'acceptació, prèvia votació

Art. 91

Els consellers podran presentar vots particuclars, en relació als punts sotmesos a examen, els quals huran de deixar constància a l'acta de la sessió.

art. 92

Finalitzat l'examen dels punts inclosos a l'ordre del dia, els consellers podran realitzar precís preguntes e interpellacions, podent ser contestades de paraula a la mateixa sessió, en el qual supòsit s'obrirà un torn de rèplica i un altre de duplíca. També podrà el conseller o efectat contestar per escrit, abans de la celebració del següent Ple ordinari, o verbalment durant la sessió d'aquests,

art. 93

A efectes del que preveu l'art. darrer i la identificació preceptiva dels documents **escrits** sotmesos a coneixement de la Corporació, s'utilitzarà la següent terminologia.

**DICTAMENT.**- Proposta d'una comissió informativa que conté una part - expositiva i uns acords a adoptar.

**MOCIÓ.**- Proposta de l'Alcalde o dels grups municipals, que conté - una part expositiva i uns acords a adoptar.

**PROPOSICIÓ.**- Proposta d'inclusió d'un assumpte a l'ordre del dia formulada per part d'un conseller o Grup Politic Municipal. Que hagi estat tramitada a l'Alcaldia a aquests efectes.

**ESMENES.**- Modificació d'un dictamen d'una comissió informativa, proposta per un conseller no integrat a la referida Comissió, podran ser: modificació de addició o de supressió.

**VOT PARTICULAR.**- Informe raonat d'un o varis consellers d'una Comissió justificant, la seva disconformitat, en tot, o en part, amb el dictamen aprovat per la majoria.

**PREC.**- Petició formulada per un Conseller en el punt corresponent a l'ordre del dia, a fi de que quedi constancia a l'acte de la seva petició.

**PREGUNTA.**- Sol.licitud d'informació, formulada al punt corresponent de - l'ordre del dia.

art. 94

El Secretari de la Corporació i la Intervenció Municipal, tindran - veu però no vot, i podran prendre la paraula a petició del President, quan sigui necessària l'exposició de normes legals, aclariment de conceptes - o lectura de documents.

Així mateix ambdós funcionaris podran prendre la paraula per pro- - pia iniciativa, prèvia autorització de la Presidència.

art. 95

El Secretari de la Corporació, aixecarà acta del contingut de la sessió a la que s'inclouran els acords adoptats amb el text íntegre dels dictamens i un extracte de les intervencions dels consellers, llevat que se sol.licitin expressament la constancia a l'acta d'una determinada - intervenció, en el qual supòsit es realitzarà l'esmentada constancia - d'una manera exhaustiva.

Secció Zona

La Comissió de Govern.

art. 96

Les sessions de la Comissió de Govern es celebraran a la Casa Consistorial o lloc habilitat, a l'efecte, quan així he decideixi l'Alcaldia i no tindrà caràcter públic.

art. 97 La convocatòria de les sessions de la Comissió de Govern, contindrà la relació dels afers inclosos a l'ordre del dia i hauran de ser trameses mitjançant notificació personal a cadascun dels seus membres, d'acord amb el procediment establert pel Ple en aquest Reglament, amb dos dies hàbils d'antelació.

Conjuntament amb aquesta convocatòria s'unirà fotocopia de l'esborrany de l'acta de la sessió anterior, la qual haurà de ser també rebuda pels portaveus de la resta dels grups municipals, encara que no siguin membres de la Comissió de Govern.

Les sessions seran obertes i aixecades pel President que també dirigirà les deliberacions dels acords establerts al present reglament, pel Ple essent necessària l'assistència d'una tercera part dels seus membres legals, de l'Alcalde-President o Tinent d'Alcalde que els substitueixi i del Secretari o funcionari en qui delegui.

A les sessions de la Comissió de Govern no s'inclourà cap punt relatiu a precís i preguntes o interpellacions, i l'ordre del dia es realitzarà per l'Alcaldia a proposta de la Secretaria i dels Consellers en delegació general.

art. 98 La Comissió de Govern tindrà un **doblet** caràcter:

Com a organ resolutori i com a organ deliberant.

Per a l'exercici de les seves competències ja siguin delegades o directes, celebraran sessions ordinàries resolutòries cada 15 dies i deliberants cada 15 dies, coincidint cada una d'elles en el dimarts de cada setmana en el dia i hora que es fixi per l'Alcalde, mitjançant decret, i extraordinària quan o cregui necessari la mateixa Alcaldia.

No obstant això durant els mesos de juliol i agost i en general durant els mesos d'estiu aquesta periodicitat de celebració es podrà flexibilitzar pel l'Alcaldia.

### Secció 3era

#### Les Comissions Informatives

Les sessions de les Comissions informatives, es celebraran a la Casa Consistorial o lloc habilitat a l'efecte, cada 15 dies i no tindrà caràcter públic, si bé es podrà autoritzar l'assistència de tècnics, amb la finalitat d'informar o manifestar els seus criteris amb relació a temes concrets i finalitzats aquests, hauran d'abandonar la sessió.

Les Comissions Informatives es reuniran, automàticament cada 15 dies en la data i lloc que es fixi a la primera reunió, sent necessària convocatòria precisa i ordre del dia, excepte, per a la primera reunió de Constitució, la convocatòria de la qual, haurà de ser realitzada pel President de la mateixa amb una antelació de 48 hores i acompanyant l'ordre del dia de la sessió.

En les Comissions Informatives es tractaran els afers de la seva respectiva àrea competencial que hagin de ser sotmesos a l'aprovació del Ple. Així mateix en les esmentades comissions, el President de la

mateixa podrà informar als seus membres de les activitats i programes que conforme el procediment habitual de l'àrea.

Art. IOI Les Comissions informatives emetran informes i dictamen amb propostes d'adopció d'acords, sent requisit indispensable l'aprovació per majoria, per a ser elevats al Ple.

A aquests efectes sempre que ho desitgi el seu President el dictamen s'elevrà al Ple, si bé es farà constar el vot particular de cada Grup al respecte, a l'acta de la sessió i es sotmetrà únicament a votació ponderada, fent-se constar bàsicament la postura de cada Grup Municipal.

Art. IO2 El règim de funcionament de les Comissions especials, serà l'establert per a les Comissions Informatives.

Art. IO3 De les sessions de les Comissions Informatives generals o especials, aixecarà acta el Secretari de la Corporació o funcionari en qui delegui.

Art. IO4 Serà necessària per a la celebració de les sessions l'assistència del President de la Comissió o conseller en qui delegui, sent requisit indispensable l'assistència del Secretari de la Corporació o funcionari en qui delegui.

Art. IO5 El President podrà requerir l'assistència de funcionaris de la Corporació, quan consideri precís la seva assistència o aquests hagin d'informar sobre algun punt en concret.

#### Comissió Especial de Comptes.

La Comissió especial de comptes es reunirà un cop l'any, abans de l'1 de juny.

La Comissió especial de comptes podrà demanar al President de la Comissió, la col·laboració i assessorament dels tècnics especialitzats municipals.

Són funcions específiques de la comissió de comptes, l'anàlisi i informació de:

- Compte General del Pressupost
- Compte d'Administració del Patrimoni.
- Compte de valors independents i auxiliars.
- Compte de recaptació, tant en voluntària com en executiva.
- Comptes del pressupost i del patrimoni dels patronats municipals.
- Comptes d'explotació i balanç de les empreses amb participació municipal.

Un cop emès el dictamen el President declararà tancat el període de sessions, fins al següent exercici.

No obstant això la Comissió especial de comptes, podrà ser convocada en qualsevol moment per l'Alcalde, el seu president o per acord del Ple amb la finalitat d'informar de la gestió ordinària del pressupost.

## Secció 4arta

### Junta de portaveus

Art. IO6

Les sessions de les Juntes dels Portaveus no produiran efectes administratius, i per tant no requeriran formalitat de cap classe, no sent per tant necessari aixecar acta de les seves reunions ni l'assistència de cap fedatari públic, excepte si ho decidís l'Alcalde.

## CAPITOL SEGON

### Règim de Delegacions.

Art. IO7

La competència és irremunerable, i s'exercirà irremunerablement pels òrgans administratius o Autoritats que les tinguin atribuïdes com a pròpies, excepte els casos de delegacions o substitucions previstos per les Lleis i pel present Reglament.

En cap cas es podran resoldre per delegació els recursos d'Alçada, interposats contra actes dictats pel propi òrgan al que se li ha conferit les facultats delegables.

Art. IO8

Totes les delegacions que es realitzin, tant per l'Alcalde com pel Ple, com per la Comissió de Govern, hauran de realitzar-se per escrit mitjançant acord o decret en els termes que s'estableixen en el present Reglament Orgànic, amb expressió íntegra i exhaustiva de l'abast de la delegació en relació amb les matèries, signatura de documents, etc.

Art. IO9

Les competències delegades d'un òrgan o conseller no podran ésser delegades per aquest en un altre òrgan o conseller.

Art. IIO

Les competències s'estendran delegades per temps indefinit, llevat que en l'acord de delegació s'estableixi el contrari.

No obstant això, l'òrgan delegant podrà recuperar en qualsevol moment la competència delegada pel mateix procediment que s'ha procedit a la seva delegació.

Art. IIII

Les resolucions i acords delegats s'entendran dictats per l'òrgan o autoritat que ostenti la competència ordinària sobre la matèria entenet-se immediatament executius i a l'ampara de la presumpció de legitimitat de que gaudeixen tots els actes administratius.

Art. III2

Els actes, resolucions i acords dictats en l'exercici d'un poder delegat, posaran fi a la via administrativa en els termes previstos per l'article 52-b) de la Llei 7/1985 de 2 d'abril Reguladora de les Bases de Règim Local.

Art. II3

Les actes, les resolucions i e,els acords dictats per l'organ delegat,-  
podran ésser impugnats per algunes de les vies següents:

1era.- Interposició de recursos d'Alçada al superior jeràrquic, en els  
termes i terminis establerts per la Llei de Procediment Administratiu vigent

2ona.- Interposició de recursos de Reposició contra els mateixos, davant  
del mateix organ que va dictar l'acte, llevat en els supòsits expressament  
exclusos per aquest requisit per l'article 53 de la llei de Procediment Ad-  
ministratiu.

TITOL QUART

PARTICIPACIO CIUTADANA.

CAPITOL UNIC

Dret a la participació ciutadana

Individual i col.lectiva.

Art. II4

L'Ajuntament com a canal directe de participació ciutadana en assumptes  
públics, reconeix i garantitza el dret de tos els veïns a participar en els  
assumptes públics, comproment-se en particular a informar a la població  
de la seva gestió a través dels seus mitjans.

1era.- L'aparició bimensual d'un Butlletí d'Informació Municipal i ciu-  
tadana.

2ona.- Funcionament de l'emissora municipal Radio Sallent.

3era.- Organització d'actes públics.

4arta.- L'edició de cartells i bans.

5ena.- Els contactes directes i escrits amb els corresponsals de premsa.

6ena.- La màxima difusió de les convocatòries de les sessions plenàries.

7ena.- Qualsevol altre mitjà que es consideri convenient.

Així mateix, l'Ajuntament es compromet a recollir les opinions dels -  
veïns i entitats manifestades mitjançant escrits, entrevistes, reunions,-  
assembleas, etc, i manifestar-lo al Butlletí d'Informació Municipal i a l'e-  
missora de Radio Sallent.

Secció 1era,

Participació Individual.

Art. II5

L'Ajuntament reconeix i garantitza a tots els ciutadans de Sallent,-  
els següents drets.

1er.- Dret de petició, manifestada per escrit, en els termes previstos  
per la Llei de Procediment Administratiu vigent.

2on.- El dret a dirigir-se a l'Ajuntament a través de l'Alcalde o cels òrgans col·legiats, per a sol·licitar aclariments a actuacions municipals, petició que es cursarà per escrit i que haurà de constestar-se per l'ajuntament en un termini màxim d'un mes.

3er.- Dret a formular a qualsevol membre de la Corporació, propostes d'accions o actuacions relatives a matèries de caràcter municipal o interès local, a la fi de remetre-les al Ple de l'Ajuntament, en el capítol de precís i preguntes i d'interpel·lacions, poguent a instància del conseller afectat remetre comunicació a l'interessat a la realització del precís i les mesures adoptades.

4art.- El dret a realitzar propostes d'inclusió d'un determinat punt a l'ordre del dia el qual haurà de ser tractat forçosament en el primer ple que se celebri com a moció de l'Alcaldia.

5è.- Dret a sol·licitar a la celebració d'una sessió plenària, intervenció oral en relació amb algun punt en concret de l'ordre del dia.

6è.- Dret a transitar escrits a través del Departament corresponent, perquè es llegeixi a les sessions plenàries.

7è.- Dret a dirigir-se a qualsevol conseller perquè aquest sol·liciti en un Ple que un determinat punt quedi sobre la taula.

En relació amb els drets reconeguts als punts 4-5 i 6 del present article, serà requisit indispensable que la petició es faci per escrit dirigida a l'Alcalde, en dues hores d'antelació a la celebració de la sessió ordinària, llevat del punt n. 4 que requerirà una antelació de 72 hores.

En totes aquestes coses serà requisit indispensable que l'escrit vagi avalat amb deu signatures de ciutadans degudament identificats mitjançant la consignació del n. del D.N-I.

L'ús d'aquests drets col·lectius o individuals d'una forma reiterada es refereixen a un mateix punt i que sigui motiu de distorsió del desenvolupament del ple o d'altre organisme podrà ésser destinat per l'Alcalde o President de la Comissió afectada.

Art. II6

Els efectes de l'exercici del dret contemplat en el n. 5 del l'últim article, l'Alcalde podrà procedir la suspensió de la sessió, en caràcter provisional, a la fi que els ciutadans puguin emetre la seva intervenció sense que hagi de constar a l'acte, reanudant-se un cop finalitzada la intervenció.

Secció Zona.

Participació col·lectiva.

Art. II7

L'Ajuntament de Sallent reconeix i garantitza el dret de participació de totes les entitats ciutadanes inscrites al registre d'entitats que regulen els articles 127 i segon del present Reglament reconeixent-se en particular els drets següents:



1er.- Dret a percebre ajudes econòmiques i a utilitzar els mitjans públics municipals.

2on.- Dret a la informació sobre els afers d'iniciativa municipal que per raó de la matèria puguin ser del seu interès.

3er.- Dret a participar en els òrgans municipals en els termes establerts en el present Reglament.

4art.- Dret a rebre les convocatòries i ordes del dia, així com de les sessions de la Comissió de Govern.

5è.- Dret a obtenir informació prèvia a l'aprovació dels pressupostos i ordenances municipals a la fi d'exercir el dret d'opinió a la sessió plenària corresponent.

Al respecte els mitjans d'informació municipal donaran en aquests temes un tractament d'acord amb la seva importància.

6è.- Dret a exercitar les accions necessàries per a la defensa dels interessos municipals en els termes previstos en l'article 68 de la Llei 7/1985 de 2 d'abril Reguladora de les Bases de Règim Local

7è.- L'exercici dels drets reconeguts en l'article 116 a tots els ciutadans, en caràcter individual, si bé amb el dret d'intervenció oral en les sessions plenàries no serà necessària l'aportació de firmes, si bé la petició per escrit en igual terme, subscripta pel President de l'entitat.

Art. II8

Respecte al dret de les entitats ciutadanes a la percepció d'ajudes econòmiques aquestes es tramitaran a través del Departament corresponent i d'acord amb les Associacions de Veïns, a les que es concedirà el dret a la percepció d'una subvenció anual com a contribució de l'Ajuntament per a la consecució d'un interès comú.

Respecte al dret d'utilitzar les mitjans públics l'Ajuntament facilitarà el seu ús, tals com escenari, megafonia, sales, etc. (si en disposa en virtut de les seves necessitats i en atenció al grau de responsabilitat de les entitats respecte als mitjans utilitzats amb anterioritat).

Art. II9

En relació al dret a l'informació l'Ajuntament, remetrà -- -- tra a totes les entitats, fotocòpies i ordre del dia del Ple i de la Comissió de Govern.

Així mateix totes aquelles entitats que ho sol·licitin per escrit, tindran dret a rebre fotocòpia dels esborranys de les actes de la Comissió de Govern i del Ple. No obstant això de no exercitar aquesta petició podran sol·licitar per escrit fotocòpia de l'esborrany de l'acte de la sessió que interessi en cada cas.

Art. I20

En relació al dret d'intervenció a les sessions plenàries prèvia suspensió provisional d'aquestes. l'òrgan destinatari de la petició haurà de resoldre-la expressament en el termini màxim d'un mes, havent d'ésser aquesta resolució motivada quan sigui destinatària de la petició.

Art. I21

Les entitats ciutadanes tindran reconegut el dret a participar mitjançant la designació de membres de la junta a les entitats de caràcter autònom, en els termes que procedeixin en cada cas, segons els seus estatuts.

Art. I22

Als efectes municipals els drets reconeguts en aquest Reglament a les entitats ciutadanes, solament en gaudiran les que estiguin inscrites en el registre d'entitats.

Art. I23

El Registre d'entitats ciutadanes, que costudiarà el conseller cívil, delegades les funcions d'interior, no tindrà caràcter de registre públic, i únicament tindrà efecte entre les entitats ciutadanes i l'Ajuntament, per la qual cosa no se'n podran obtenir certificacions.

Art. I24

Les inscripcions en aquest registre es faran a petició de les entitats ciutadanes interessades les quals hauran de portar els següents documents:

- Escrit sol·licitant la inscripció.
- Estatuts que regeixen l'entitat.
- Número d'inscripció al registre general d'associacions o similar.
- Nom i domicili de les persones que hi ocupin càrrecs directius.
- Seu social.
- Pressupost anual.
- Programa d'activitats anuals.
- Certificació del nombre de socis de l'entitat.

Art. I25

En els 15 dies següents al de la sol·licitud d'inscripció, degudament acompanyada de la documentació citada, l'Ajuntament notificarà a l'entitat la seva inscripció, i des d'aquest moment es considerarà donada d'alta a tots els efectes.

Art. I26

Les entitats inscrites al registre, estaran obligades durant el mes de gener de cada any a notificar al Registre, les modificacions produïdes en les dades registrades i en especial el nou pressupost del programa d'activitats. Si en el referit termini alguna entitat incompleix aquesta obligació, l'Ajuntament podrà donar-la de baixa del registre sense necessitat de més tràmits.

Art. I27

L'ajuntament podrà declarar d'utilitat pública, aquelles entitats sense finalitat lucrativa, que la seva activitat sigui considerada d'especial interès per a la ciutat.

Aquesta declaració comportarà el reconeixement dels drets que li otorgui la futura legislació local de la Generalitat de Catalunya.

### Secció 3era.

#### Normes comunes a la participació ciutadana individual

##### i Col·lectiva. -

Art. I28

En relació al dret de participació en les òrgans municipals, tenint en compte la naturalesa pública del ple, es reconeix de tots els ciutadans a assistir-hi sense veu ni vot.

Art. I29

Als efectes d'exercitar el dret a intervenir oralment a les sessions plenàries. Els ciutadans o entitats de Sallent, en els termes previstos als articles anteriors, l'Alcalde, un cop rebuda la petició, haurà de -

reunir els portaveus dels grups municipals, els quals procediran a l'estudi sobre la conveniència de la concessió del dret, poguent optar per la suspensió provisional del Ple o deixant l'afer sobre la taula i convocar una entrevista amb els peticionaris.

Art. 130

Tots els ciutadans i entitats ciutadanes tindran dret a consultar a l'Ajuntament sobre els expedients que els afectin i excés a la documentació que d'acord amb la legislació vigent tingui caràcter de document públic.

Aquest drets hauràn de sol·licitar-se per escrit havent d'accedir a l'Ajuntament en el termini màxim de 15 dies a allò que sol·licitin.

#### Secció 4arta.

##### consulta popular.

Art. 131

De conformitat amb el que preveu l'article 71 de la Llei 7/1985 de 2 d'abril, Reguladora de les Bases de Règim Local, quan hi hagin afers de competència municipal i de caràcter local que siguin d'especial interès per als veïns, l'Ajuntament podrà adoptar alguns dels procediments següents.

Sotmetre l'afer a consulta popular previ acord per majoria absoluta del Ple i autorització del Govern Central.

2on.- Sotmetre l'afer a consulta popular mitjançant l'obertura d'un període d'al·legacions, en relació a la part de la ciutat que quedi afectada per la mateixa, acord que haurà de ser adoptat per majoria simple.

3er.- La consulta popular general, també podrà acordar-se a instàncies dels ciutadans, prèvia petició escrita avalada per un nombre de signatures degudament identificades no inferior al deu per cent de les persones empadronades a la ciutat majors d'edat, llevat que es tracti d'obertura d'un període d'al·legacions i en aquest cas podrà sol·licitarho qualsevol ciutadà afectat.

#### Disposicions tramitòries.

1era.- Els membres de la Corporació que actualment ostentin l'esmentada naturalesa, hauran de realitzar la declaració a que fa referència a l'article 52 del present Reglament a comptar des de la publicació en el B.O.P.

2ona.- La Comissió Municipal Permanent cessarà de les seves funcions automàticament a comptar des de la constitució de la Junta de Govern prevista al present Reglament, i prèvia convocatòria expressa del President, d'una última sessió de la Comissió Permanent que en la seva ordre del dia hi figurarà un únic punt, l'aprovació de l'acta de la darrera sessió celebrada abans del dia 25 de juliol del 1985.

3era.- En tot allò que no es preveu en el present Reglament i ni altres no es regula per la futura Legislació Local del Parlament de Catalunya, serà d'aplicació supletòriament, el que es preveu pel Reglament d'Organització, funcionament i Règim Jurídic de les Corporacions Locals de

17 de maig del 1955, en relació amb els articles que no hagin estat derogats, -  
contradiguin o resultin incompatibles amb la Llei 7/85 de 2 d'abril Reguladora  
de les Bases de Règim Local.

---

El Ple de la Corporació, acordà l'aprovació del Reglament descrit anteriorment.

#### PRECS I PREGUNTES

El Sr. Carrillo pregunta al Sr. Planas que quan serà presentat l'estat complert dels comptes de la Festa Major, el Sr. Planas es remet al que es va parlar a la Comissió Informativa d'Hisenda.

El Sr. Gabriel pregunta si es gaudirà de més termini per a pagar els rebuts-corresponents a diferents conceptes, el Sr. Planas contesta que efectivament - la propera setmana el Servei de Recaptació Municipal es presentarà a l'Ajuntament per a aquesta finalitat.

Pregunta el Sr. Odena sobre la problemàtica que comporta algunes infraccions urbanístiques produïdes al nostre municipi. El Sr. Torralbo contesta que efectivament se n'han produït, però que en coordinació amb els Serveis Tècnics i la Guàrdia Urbana s'intentarà de que no es segueixi produïnt aquest tipus d'infraccions.

El Sr. Vilella informa del viatge realitzat, on foren rebuts pel Sr. Samaranch, el qual va signar una guia Olímpica dedicada a l'Associació Sallentina de Cultura Física de Sallent. El Sr. Vilella va agrair en nom del poble aquest obsequi.

El Sr. Vázquez parla de la infracció urbanística comesa al sector del Poble Nou, el Sr. Alcalde es remet a la resposta donada al Sr. Odena, ja que es tracta de la mateixa qüestió.

I sense altres afers a tractar, es dona per acabada la sessió a les nou hores i cinquanta minuts del dia de la data, extenent-se la present acta i signant en ella els Senyors Assistents amb mi, el Secretari que certifico.