



SALLENT

EXCM. AJUNTAMENT
DE LA VILA DE SALLENT

ANUNCI

El ple de l'Ajuntament de Sallent en sessió celebrada en data de 13 de juny de 2018 va adoptar l'acord d'aprovació inicial del "Reglament de funcionament de l'espai cultural Fàbrica Vella del municipi de Sallent". L'esmentat Reglament ha estat exposat al públic pel termini de 30 dies, sense que s'hagin presentat al·legacions, havent quedat aprovat definitivament.

D'acord amb allò establert a l'article 70.2 de la Llei 7/1985, de 2 d'abril, de Bases del Règim Local, aquest Reglament entrarà en vigor amb la publicació íntegra del seu text al Butlletí Oficial de la Província de Barcelona, un cop transcorregut el termini de 15 dies hàbils previst a l'article 65.2 del mateix text legal. Així, es publica el seu text íntegre:

REGLAMENT DE FUNCIONAMENT DE L'ESPAI CULTURAL FÀBRICA VELLA

PREÀMBUL.

Aquest document té com a finalitat regular el funcionament i l'ús de l'espai cultural Fàbrica Vella.

Fàbrica Vella, espai cultural és un espai polivalent on es podran desenvolupar activitats cíviques, socials, culturals, educatives, de lleure i de promoció econòmica; així com afavorir la participació ciutadana en aquells assumptes de la comunitat que fomentin la difusió de valors i convivència.

L'espai cultural Fàbrica Vella és d'àmbit local i pretén convertir-se en referent comarcal. Aquest espai permetrà desenvolupar les arts escèniques i musicals, la promoció artística dels ciutadans i entitats del municipi de Sallent i la celebració d'esdeveniments col·lectius que requereixin un espai ampli segons els usos que es determinin en el present reglament.

Amb l'espai cultural Fàbrica Vella es pretén aconseguir que la ciutadania participi amb assiduitat de l'oferta ludicocultural que s'hi generi i que aquesta pugui ocupar un lloc preeminent en la programació personal del lleure i la cultura dels ciutadans.

El present document pretén regular la cessió i l'ús de l'equipament per tal d'assegurar la seva correcta utilització i el seu bon funcionament.



SALLENT

EXCM. AJUNTAMENT
DE LA VILA DE SALLENT

1. FINALITAT.

És objecte d'aquest Reglament la regulació del règim d'ús i gestió de l'espai cultural Fàbrica Vella amb la finalitat de fomentar la cultura i la representació escènica, un espai de difusió cultural, un espai generador d'activitats culturals i de creació escènica i artística, que promogui la participació ciutadana, i potenciï el desenvolupament cultural.

2. DEFINICIÓ DE L'EQUIPAMENT.

L'espai cultural Fàbrica Vella té com a missió la dinamització cultural del territori oferint una programació cultural de base, adequada a les necessitats del seu entorn i compensada amb les iniciatives de la societat civil; donant suport a les entitats en el desenvolupament d'activitats culturals i participant activament en el cicle festiu de cada territori. Aquest espai ha de facilitar l'accés a la producció i consum cultural de la població.

3. ÚS DELS ESPAIS.

3.1. Definició dels usos de l'equipament de Cal Carrera.

L'espai cultural Fàbrica vella es podrà utilitzar prioritàriament per realitzar activitats relacionades amb les arts escèniques, culturals i socials.

3.2. Sol·licituds d'ús.

- Els espais de l'equipament poden ser utilitzats per entitats inscrites al Registre Municipal d'Entitats de l'ajuntament de Sallent, o altres registres oficials, o per empreses inscrites al registre corresponent, seguint els procediments de sol·licitud establerts en aquesta normativa.
- Es contempla la possibilitat d'ús dels espais per part de persones físiques.
- Qualsevol qüestió particular referida a la gestió ordinària que no estigui contemplada al reglament es resoldrà des de la Regidoria que tingui competències respecte a aquest equipament. Aquesta analitzarà i valorarà les sol·licituds de les diferents propostes que es presentin a fi d'establir un calendari d'utilització i resoldre les qüestions i els dubtes que es plantegin.



SALLEN

EXCM. AJUNTAMENT
DE LA VILA DE SALLEN

3.3. Procediment per a la sol·licitud d'utilització dels espais.

- Totes les sol·licituds s'han de presentar per escrit a l'oficina municipal d'informació i atenció al ciutadà (OMIAC) seguint els canals i models establerts per aquest tràmit, sens perjudici dels altres mitjans de recepció previstos a l'article 16 de la Llei 39/2015, d'1 d'octubre, del Procediment Administratiu Comú de les administracions Públiques, amb una antelació mínima de 2 mesos a la data d'inici de l'activitat.
- Per a la tramitació de les sol·licituds l'ajuntament pot requerir la documentació necessària de les persones interessades.
- L'ajuntament autoritzarà per escrit la utilització de la sala un cop s'hagi acordat tots els condicionats d'ús amb el sol·licitant o denegarà motivadament la petició.
- L'autorització d'utilització de la sala contindrà exactament les condicions, la temporalitat i la finalitat de la cessió, així com el règim d'ús específic d'aparells, infraestructures, serveis comuns, etc.
- Es tindrà en compte per a l'autorització o la denegació d'una sol·licitud els antecedents d'utilització de l'entitat o persona física sol·licitant. En concret l'incompliment de les condicions d'ús per part dels sol·licitants o de les normes que apareixen a l'article 4 d'aquest reglament per part dels usuaris dels serveis o actes gestionats i organitzats per aquells. Aquests incompliments podran ser considerats com antecedents desfavorables aduïbles en la denegació d'ulteriors peticions que els mateixos sol·licitants puguin formular.
- L'organitzador amb la seva signatura es comprometrà a l'acceptació d'aquest reglament i a les condicions específiques a l'autorització; i haurà de nomenar un/a responsable de control i la seguretat de l'acte, quan li sigui concedit l'espai. Aquesta persona haurà de ser coneguda i reconeguda pels responsables de l'equipament.
- Qualsevol modificació en els actes autoritzats per ser realitzats a l'equipament s'haurà de comunicar a l'ajuntament de Sallent amb una setmana d'antelació, el qual n'haurà de donar el vist i plau.



SALLENТ

EXCM. AJUNTAMENT
DE LA VILA DE SALLENТ

3.4. Criteris per a cessió d'espais.

- S'autoritza la cessió d'espais a societats, entitats, institucions o persones físiques per a la realització d'activitats que estiguin a l'abast de tots els ciutadans i que promoguin valors actituds positives de caràcter educatiu, cultural, social, artístic, del foment de l'emprenedoria i el treball, i/o de participació.
- Per raons d'interès públic, l'ajuntament podrà denegar, modificar o deixar sense efecte, mitjançant resolució expressa i motivada, l'autorització d'ús d'espais. En cas de modificació o anul·lació d'autoritzacions d'ús, serà preceptiva l'audiència prèvia dels interessats. La denegació, modificació o anul·lació de l'autorització no suposarà, en cap cas, el dret dels interessats a ésser indemnitzats, sense perjudici de l'eventual interposició per aquests del recurs que estimin convenient.
- Queden prohibides expressament totes les activitats que atemptin contra els valors fonamentals d'igualtat, pluralitat, llibertat, tolerància, convivència i democràcia i les que siguin il·legals.
- L'ajuntament de Sallent podrà exercir en qualsevol moment les seves potestats de tutela i inspecció adoptant les decisions que s'escaiguin.
- El material susceptible d'utilització es sol·licitarà per escrit de la mateixa manera que els espais.
- En cas de tenir més d'una petició per a un espai determinat en una mateixa data i horari, es prioritzaran les activitats d'acord amb el següents ordre:
 - Activitats pròpies del centre/administració municipal.
 - Activitats organitzades per entitats sallentines, sense ànim de lucre, inscrites al registre municipal d'entitats.
 - Resta d'activitats socioculturals.

A més a més, en cada tipus d'activitat es tindran en compte els factors següents:

- Activitats que tinguin continuïtat (cicles, cursos, tallers, etc.)
- Activitats d'interès general obertes a la població.



SALLENT

EXCM. AJUNTAMENT
DE LA VILA DE SALLENT

3.5. Convenis d'ús.

L'ajuntament pot establir un conveni d'ús de l'espai amb les entitats que ho sol·licitin. En aquest cas, l'esmentat conveni regirà les condicions específiques d'ús dels espais per part de l'entitat, essent el present Reglament d'aplicació subsidiària. S'establirà una comissió tècnica que serà l'encarregada de valorar la seva necessitat i pactarà les condicions.

3.6. Deures dels sol·licitants i organitzadors d'activitats.

- Les entitats o persones autoritzades per fer l'ús dels espais són responsables de qualsevol desperfecte o perjudici que el desenvolupament de l'activitat autoritzada pugui ocasionar en els béns o interessos municipals i/o col·lectius, a banda de respondre, en els termes establerts legalment, dels danys a tercers i béns aliens.
- Els peticionaris hauran de designar en la sol·licitud un responsable o responsables de les activitats, que tindran cura que aquestes es desenvolupin de conformitat amb les normatives generals d'aplicació, respectant les normes d'aquest reglament i complint les indicacions dels responsables municipals i agents de l'autoritat. També vetllaran per a que les instal·lacions o dependències quedin en perfecte estat per al seu ús posterior i hauran de romandre a l'equipament – i perfectament localitzables – durant la celebració de l'activitat.
- Els espais cedits en ús només resten a disposició de les entitats o persones organitzadores de les activitats en els horaris autoritzats. Els sol·licitants no poden fer servir espais comuns sense l'autorització de l'Ajuntament i estan obligats a informar sobre el contingut i el desenvolupament de l'activitat a la persona responsable de l'àmbit municipal corresponent, així com presentar els informes, projectes i memòries que aquesta sol·liciti.
- S'han de respectar de forma estricta els aforaments i els horaris de cada espai que es cedeixen, el control dels quals és responsabilitat de l'entitat o persona organitzadora, complint el que la normativa vigent estableixi per aquesta finalitat segons la tipologia de l'acte.
-



SALLENT

EXCM. AJUNTAMENT
DE LA VILA DE SALLENT

- Les administracions públiques, societats, entitats o persones físiques que hagin estat autoritzades per a al realització d'activitats obertes al públic, hauran de fer-se responsable de la reparació dels possibles danys a les persones, els materials i les instal·lacions.
- En tota la publicitat o en tots els documents referents a les activitats que es duguin a terme en els espais de la Fàbrica Vella caldrà que consti que es tracta d'un equipament de l'ajuntament de Sallent fent constar la següent fórmula: "Amb el suport de l'Ajuntament de Sallent" i el logotip o anagrama oficial de l'ajuntament i de l'espai.
- Els sol·licitants es comprometen a liquidar pel seu compte els drets d'autor referents a totes aquelles activitats que impliquin reproducció d'algun tipus d'obres d'autor a les entitats de gestió de drets de propietat intel·lectual.
- En els casos en què l'activitat a realitzar comporti la consumició de menjars o begudes, s'haurà d'especificar expressament aquest fet en la petició de l'espai, i comptar amb els permisos corresponents a la normativa vigent en l'àmbit de salut pública. En tot cas, caldrà l'autorització expressa de l'ajuntament. L'ajuntament no es farà responsable, en cap cas, de l'estat i/o manipulació dels productes a consumir o de les conseqüències de la seva consumició.
- Les sales es deixaran netes i en bones condicions de manteniment per al proper usuari que les hagi de fer servir.

3.7. Drets dels usuaris.

- Utilitzar els diferents espais que han sol·licitat per fer l'activitat.
- Trobar en òptimes condicions de salubritat i higiene els espais d'ús comú i les sales de l'equipament.
- Ser tractat amb respecte.
- Trobar les sales o espais concedits en les condicions establertes en l'autorització d'ús.
-



SALLENT

EXCM. AJUNTAMENT
DE LA VILA DE SALLENT

3.8. Taxes

L'ús privatiu dels espais està regulat per les Ordenances fiscal vigents, aprovades pel Ple Municipal. No es permet la utilització de l'espai sense l'ingrés previ de l'import del preu públic.

4. NORMES D'UTILITZACIÓ.

4.1. Prohibicions.

Dins els espais i equipaments no es permet:

- El consum de tabac.
- El consum i/o tinença il·lícita, encara que no fos destinada al tràfic, de drogues tòxiques, estupefaents o substàncies psicotròpiques, així com l'abandonament d'utilitatges o instruments utilitzats per al seu consum.
- Entrar amb vehicles, bicicletes o fer ús de patins, patinets i estris similars, dins l'equipament, tret que ho prevegi de forma expressa, l'autorització d'ús atorgada.
- L'entrada d'animals, excepte dels gossos d'assistència degudament acreditats d'acord amb la Llei catalana 19/2009, de 26 de novembre (o normativa que la substitueixi), o quan la prevegi, de forma expressa, l'autorització d'ús atorgada.
- Introduir objectes perillosos per a la integritat de les persones, incloses les navalles i similars.
- Penjar cartells o anuncis, tret que ho prevegi de forma expressa l'autorització d'ús atorgada.
- Utilitzar les sortides d'emergència per a sortir de l'equipament sense necessitat.
- Vendre cap producte, ni fer activitats de caràcter lucratiu, a l'equipament tret que ho prevegi de forma expressa l'autorització d'ús atorgada.
- La realització d'accions curatives o tractaments terapèutics i/o sanitaris, sempre que no estigui autoritzat.



SALLENT

EXCM. AJUNTAMENT
DE LA VILA DE SALLENT

- Cap tipus d'activitat realitzada per professionals externs als serveis municipals, ja sigui de caràcter lucratiu o voluntària, tret que ho prevegi, de forma expressa, l'autorització d'ús atorgada.

4.2. Consum de substàncies que poden generar dependència.

A banda de les prohibicions específiques de l'article 4.1. del present reglament, es respectarà en tot moment la legislació vigent referent a la prevenció i assistència en matèria de substàncies que poden generar dependència (Llei 1/2002, d'11 de març, de tercera modificació de la Llei 20/1985, de 25 de juliol), i, molt concretament, la prohibició de venda i subministrament de tot tipus de beguda alcohòlica als menors de divuit anys.

4.3. Règim disciplinari

Les faltes que cometin els usuaris de l'equipament es classifiquen en lleus, greus i molt greus.

4.3.1. Faltes lleus:

- Embrutar l'equipament (llençar papers, pipes, pintar parets, no respectar mobiliari...)
- Deixadesa en l'ús del material o les instal·lacions.
- Causar danys lleus a la instal·lació, el material o l'equipament per un import inferior a 300 euros. La valoració dels danys, sempre que s'estimi oportú, recaurà en els serveis tècnics de l'ajuntament.
- Entrar bicicletes, patins, patinets o similars dins l'equipament.
- L'entrada d'animals a l'equipament, excepte els gossos pigall, sense autorització expressa.
- Penjar cartells o anuncis sense autorització expressa.
- Qualsevol altra vulneració, tant per acció com per omisió, de les disposicions contingudes en aquest Reglament i que estigui qualificada com a greu o molt greu.



SALLENT

EXCM. AJUNTAMENT
DE LA VILA DE SALLENT

4.3.2. Faltes greus.

- Discussions o baralles sense agressió física.
- Introduir objectes perillosos per a la integritat de les persones, incloses navalles i similars.
- Mal ús del material i les instal·lacions del centre, de forma voluntària.
- Manca de consideració al personal de l'equipament i a la resta d'usuaris.
- No respectar les indicacions o advertències del personal de l'equipament, incloses les relatives a l'estalvi de consum energètic.
- Cometre tres faltes lleus en un període de sis mesos.
- Causar danys greus a la instal·lació, el material o l'equipament per un import superior a 300 euros i inferior a 1000. La valoració dels danys, sempre que s'estimi oportú, recaurà en els serveis tècnics de l'ajuntament.
- El falsejament intencionat de les dades relatives a identitat, edat, etc.
- La suplantació d'identitat.

4.3.3. Faltes molt greus.

- No respectar reiteradament les indicacions i les advertències del personal de l'equipament.
- Malmetre de forma reincident el material o les instal·lacions
- Els actes de deteriorament greu i rellevant dels equipaments, infraestructures, instal·lacions o elements d'un servei públic per import superior als 1000 euros.
- Les agressions físiques al personal i als usuaris de l'equipament.
- La pertorbació rellevant de la convivència que afecti de manera greu, immediata i directa la tranquil·litat o l'exercici dels drets legítims d'altres persones, el desenvolupament normal d'activitats de tota classe conformes amb la normativa aplicable o la salubritat o ornament públics, sempre que es tracti de conductes no subsumibles en els tipus que preveu el capítol IV de la Llei 1/1992, de 21 de febrer, de protecció de la seguretat ciutadana.



SALLENT

EXCM. AJUNTAMENT
DE LA VILA DE SALLENT

- Cometre dues faltes greus en un període de tres mesos.

En ordre a una adequada graduació i proporcionalitat entre la gravetat del fet constitutiu de la infracció i la sanció a aplicar, s'estableixen com a criteris complementaris als previstos a l'article 29 de la Llei 40/2015, d'1 d'octubre, de règim Jurídic del Sector Públic.

4.4. Règim de sancions

L'incompliment de les normes establertes en aquest reglament constitueixen una infracció administrativa que pot donar lloc a la imposició d'una sanció. L'exercici de la potestat sancionadora es farà d'acord amb el que estableix el Decret 278/1993, de 9 de novembre, sobre el procediment sancionador d'aplicació en els àmbits de competència de la Generalitat de Catalunya, i la Llei 40/2015, d'1 d'octubre, de Règim Jurídic del Sector Públic i la resta de normativa vigent d'aplicació.

4.4.1. Òrgan competent.

L'alcalde o regidor en què hagi delegat serà l'òrgan competent per iniciar els procediments sancionadors i imposar les sancions corresponents: la instrucció de l'expedient correspondrà a la persona que estigui al càrrec del servei, departament o unitat que gestiona l'expedient.

4.4.2. Responsabilitats.

Seràn responsables directes de les infraccions les persones autores materials, sigui per acció o per omissió, i seràn responsables subsidiaris els cessionaris dels espais cedits en els quals s'hagi portat a terme la conducta infractora en cas de no identificar-se la persona autora material.

En cas que els infractors siguin menors d'edat o concorri alguna causa d'inimputabilitat respondran pels danys els pares o tutors legals.

La declaració de responsabilitat per infracció i la imposició de la sanció corresponent són compatibles amb l'obligació d'indemnitzar els danys i perjudicis causats.



SALLENT

EXCM. AJUNTAMENT
DE LA VILA DE SALLENT

4.4.3. Sancions.

- Faltes lleus:
 - Amonestació escrita.
 - Pèrdua del dret d'ús i entrada a l'equipament durant 14 dies.
 - Multa de 25 fins a 350 euros.
- Faltes greus:
 - Pèrdua del dret d'ús i entrada a l'equipament per un període de 15 dies a 3 mesos.
 - Multa de 351 fins a 1000 euros.
- Faltes molt greus:
 - Pèrdua del dret d'ús i entrada a l'equipament per un període de 3 mesos a 1 any.
 - Multa de 1001 fins a 3000 euros.

Aquestes sancions s'imposaran sense perjudici de la facultat d'exigir a l'infractor la reposició dels béns municipals al seu estat originari, així com la indemnització pels danys i perjudicis causats.

4.4.4. Rescabament de danys.

Amb independència de la imposició, si s'escau, de la sanció que correspongui, qui deteriori o malmeti, de forma voluntària o no, el material o les instal·lacions de l'equipament municipal, vindrà obligat a pagar l'import de la substitució o reparació de l'element deteriorat o malmès. A aquests efectes el responsable serà requerit per l'ajuntament, que podrà fer efectiu el rescabament per via de constreyniment. Previ informe favorable dels serveis municipals competents, la persona responsable dels danys podrà ser autoritzada a substituir el pagament esmentat per l'execució directa dels treballs de rescabament.

5. INTERPRETACIÓ, JURISDICCIO I LEGISLACIÓ APLICABLE.

La facultat d'interpretar aquest reglament i de resoldre qualsevol qüestió no prevista queda reservada expressament a l'Ajuntament de Sallent.

En tot allò no previst en aquest reglament, serà d'aplicació:

DISPOSICIÓ FINAL.

Aquest Reglament entrarà en vigor, una vegada aprovat definitivament i publicat el seu text íntegre en el BOP, i quan hagi transcorregut el termini previst a l'article 65.2 de la Llei 7/1985, reguladora de les bases de Règim Local.

L'Alcalde

David Saldoni de Tena

Sallent, a 15 d'octubre de 2018