

Ajuntament de Sallent
Ordenances Fiscals**Ordenança Fiscal núm. 22****TAXA PEL SUBMINISTRAMENT D'AIGUA****Article 1. Fonament i naturalesa**

A l'empara del previst als articles 57 i 20 del text refós de la Llei reguladora de les hisendes locals aprovat pel Reial decret legislatiu 2/2004, de 5 de març (TRHL), de conformitat amb el que disposen els articles 15 a 19 d'aquest text legal, aquest Ajuntament estableix la taxa per distribució i subministrament d'aigua.

Article 2. Fet imposable

Constitueix el fet imposable de la taxa la prestació del servei de distribució i subministrament d'aigua, inclosos els drets de connexió de línies, col·locació i utilització de comptadors i instal·lacions anàlogues, quan els serveis o subministraments siguin prestats per l'Ajuntament, en els termes especificats en les tarifes contingudes a l'article 6 de la present Ordenança.

Article 3. Subjectes passius

1. Són subjectes passius de la taxa, en concepte de contribuents, les persones físiques i jurídiques, així com les entitats a què es refereix l'article 35 de la Llei General Tributària que sol·licitin o resultin beneficiades o afectades, pels serveis de distribució i subministrament d'aigua, que constitueixen el fet imposable de la taxa.
2. Quan els subministraments o serveis regulats en aquesta Ordenança siguin sol·licitats o rebuts per ocupants d'habitatges i locals diferents dels propietaris del immoble, aquests propietaris tindran la condició de substituïts del contribuent.
Els substituïts del contribuent podran repercutir les quotes de la taxa sobre el beneficiaris.
3. Els subjectes passius que resideixin a l'estranger durant més de sis mesos de cada any natural, estaran obligats a designar un representant amb domicili en territori espanyol, als efectes de les seves relacions amb la Hisenda Pública

Article 4. Responsables

1. Són responsables tributaris les persones físiques i jurídiques determinades com a tals a la Llei General Tributària i a l'Ordenança General.
2. La derivació de responsabilitat requerirà que, prèvia audiència de l'interessat, es dicti acte administratiu, en els termes previstos a la Llei General Tributària.

Article 5. Beneficis fiscals

1. A l'article 6, tarifa segona, apartat b) d'aquesta Ordenança es contenen tarifes reduïdes pel subministrament d'aigua per ús domèstic aplicables als titulars de famílies nombroses residents al municipi de Sallent que acreditin el seu empadronament en el municipi.
2. Es bonificarà en un 30% les tarifes de conservació d'escomeses contraincendis que figuren a l'article 6, tarifa segona, apartat e) d'aquesta ordenança, quan els titulars de les escomeses siguin comunitats de propietaris d'edificis.

Article 6. Quota tributària

1. La quantia de la taxa es determinarà aplicant les tarifes següents:

TARIFA PRIMERA: QUOTA DE SERVEI FIXE SEGONS EL DIÀMETRE DE COMPTADOR

Quota de servei	(€/uc/trimestre)
Fins a 13 mm	18,16
De 15 mm	51,26
De 20 mm	75,17
De 25 mm	93,97
De 30 mm	112,76
De 40 mm	150,35
De 50 mm	187,94
De 65 mm	244,31
De 80 mm o més (*)	9.727,26

TARIFA SEGONA: SUBMINISTRAMENT D'AIGUA

a) Ús domèstic

	(€/m ³)
Fins a 18 m ³ /uc/trim	0,3295
De 18 a 27 m ³ /uc/trim	0,3295
De 27 a 45 m ³ /uc/trim	0,8572
Excés de 45 m ³ /uc/trim	1,7122

b) Ús domèstic famílies nombroses

	(€/m ³)
Fins a 18 m ³ /uc/trim	0,3295
De 18 a 27 m ³ /uc/trim	0,3295
De 27 a 45 m ³ /uc/trim	0,3295
Excés de 45 m ³ /uc/trim	0,8572

c) Ús industrial

c1) Ús industrial (consums)

(€/m³)

Fins a 10.000 m ³ /uc/trim	1,0214
De 10.000 a 15.000 m ³ /uc/trim	0,7231
Excés de 15.000 m ³ /uc/trim	0,8028

c2) Ús industrial (grans consums)

(€/m³)

Fins a 10.000 m ³ /trim	0,0000
De 10.000 a 15.000 m ³ /trim	0,7231
Excés de 15.000 m ³ /trim	0,8028

d) Conservació de comptadors, escomeses i aforaments... 1,60 €/ab/mes.

e) Conservació escomeses contra incendis

Fins a 50 mm	32,04 €/ab/mes
De 65 mm	43,79 €/ab/mes
De 80 mm	83,32 €/ab/mes
De 100 mm o més	117,51 €/ab/mes

TARIFA TERCERA: CONNEXIONS

Per expedició de l'autorització administrativa de connexió a la xarxa.....10,67 €

Article 7. Acreditament i període impositiu

1. La taxa s'acredita quan es realitza efectivament la prestació del servei.
2. Quan es sol·liciten els serveis referits en la tarifa segona de l'article anterior, s'exigirà el dipòsit previ de la taxa quan es formuli la sol·licitud.

Article 8. Règim de declaració i d'ingrés

1. La taxa per serveis detallats a la tarifa segona s'exigirà en règim d'autoliquidació. A aquests efectes, quan es sol·licita la prestació del servei es presentarà degudament complimentat l'imprès d'autoliquidació.
2. La taxa per recepció del subministrament d'aigua es determinarà aplicant sobre els consums les quanties que en la tarifa primera es contenen.

3. La liquidació es practicarà trimestralment i s'haurà de pagar per domiciliació bancària. Només en casos excepcionals s'acceptarà que el pagament s'efectuï en l'oficina de recaptació municipal.
4. El càrrec del deute en el compte bancari designat per l'interessat s'efectuarà dins la segona quinzena del mes natural següent al de finalització del trimestre i comprendrà la taxa acreditada pels subministraments de l'anterior trimestre.
5. Transcorregut dos mesos des de la conclusió de la quinzena en què es posen al cobrament els rebuts per subministrament d'aigua regulats en aquesta Ordenança, s'iniciarà el període executiu que comporta l'acreditament del recàrrec de constrenyiment i dels interessos de demora.

Article 9. Notificacions de les taxes

1. La notificació del deute tributari en els supòsits de serveis singulars es realitzarà a l'interessat, en el moment en què es presenta l'autoliquidació, amb caràcter previ a la prestació del servei.
Malgrat el previst a l'apartat anterior, si una vegada verificada la autoliquidació resultés incorrecta, es practicarà liquidació complementària.
2. En supòsits d'exigibilitat de la taxa de subministrament d'aigua continuat, amb la finalitat de practicar la notificació col·lectiva exigida per l'article 124.3 de la Llei General Tributària, es procedirà del mode que s'estableix als apartats 3 i 4 d'aquest article.
3. Quan l'interessat sol·liciti l'alta en el registre d'usuaris i així s'autoritzi, se li notificarà la inclusió en la matrícula de contribuents així com el procediment de notificació i recaptació dels deutes que, per consum successius, s'acreditaran .
4. Anualment, en la segona quinzena del mes de gener, s'exposarà al públic en el tauler d'anuncis de l'Ajuntament el cens de contribuents que tenen aquesta condició amb referència a data d'1 de gener.
5. De la quota que trimestralment es liquidarà per consums del període anterior l'interessat pot obtenir informació personal, escrita, telefònicament o per Internet durant la quinzena anterior a aquella en què es procedirà al cobrament de la taxa.
6. Per poder obtenir informació telefònica, caldrà que prèviament l'interessat identifiqui el número de comptador instal·lat.

Article 10. Infraccions i sancions

Pel que respecta a les infraccions i sancions tributàries que, en relació a la taxa regulada en aquesta Ordenança, resultin procedents, s'aplicarà el que disposa la Llei General Tributària i l'Ordenança General.

Article 11. Gestió per delegació



1. Si la gestió, la inspecció i la recaptació del tribut han estat delegades total o parcialment en la Diputació de Barcelona, les normes contingudes als articles anteriors seran aplicables a les actuacions que ha de fer l'Administració delegada.
2. L'Organisme de Gestió Tributària establirà els circuits administratius més adients per aconseguir la col·laboració de les organitzacions representatives dels subjectes passius amb el fi de simplificar el compliment de les obligacions formals i materials derivades d'aquelles, o els procediments de liquidació o recaptació.
3. Totes les actuacions de gestió, inspecció i recaptació que dugui a terme l'Organisme de Gestió Tributària s'ajustaran al que preveu la normativa vigent i la seva Ordenança General de Gestió, Inspecció i Recaptació, aplicable als processos de gestió dels Ingressos locals, la titularitat dels quals correspon als Municipis de la província de Barcelona que han delegat les seves facultats en la Diputació.

Article 12.- Normes de gestió

1. Normes de gestió relatives a la bonificació prevista a l'article 5 apartat 1:
 - a) La sol·licitud s'haurà de fer a l'oficina municipal de la companyia subministradora.
 - b) Els interessats hauran de presentar la documentació següent:
 1. Pòlissa de subministrament o un rebut de consum recent del titular.
 2. Última declaració de la renda de la unitat familiar, una en el cas que sigui conjunta o més en el cas de fer-la separada. En cas que no se'n faci, s'ha de presentar el certificat d'ingressos de la Seguretat Social.
 3. Document que acrediti la situació de pensionista major de 65 anys.
 4. Contracte de lloguer de l'habitatge o rebut de l'Impost sobre Béns Immobles (IBI).
 5. Certificat de convivència emès per l'Ajuntament.

Disposició Addicional. Modificació dels preceptes de l'ordenança i de les referències que fa a la normativa vigent, amb motiu de la promulgació de normes posteriors

Els preceptes d'aquesta Ordenança fiscal que, per raons sistemàtiques reproduïen aspectes de la legislació vigent i altres normes de desenvolupament, i aquells en què es facin remissions a preceptes d'aquesta, s'entendrà que són automàticament modificats i/o substituïts, en el moment en què es produeixi la modificació dels preceptes legals i reglamentaris de què porten causa.

Disposició final

Aquesta Ordenança fiscal, aprovada definitivament pel Ple en sessió celebrada a Sallent, el 20 de desembre de 2022, començarà a regir el dia 1r de gener de l'any 2023 i continuarà vigent mentre no se n'acordi la modificació o derogació. En cas de modificació parcial, els articles no modificats restaran vigents.